



**PEMERINTAH KABUPATEN BADUNG
BADAN PENDAPATAN DAERAH/PASEDAHAN AGUNG
PUSAT PEMERINTAHAN MANGUPRAJA MANDALA
Jl. RAYA SEMPIDI MENGWI - BADUNG - BALI
TELEPON : (0361) 410370 FAX. (0361) 410894**

TAHUN

**SURAT PEMBERITAHUAN PAJAK DAERAH (SPTPD)
PAJAK HOTEL DAN RESTAURANT
M A S A :.....**

Kepada :
Yth. Kepala Badan Pendapatan Daerah /
Pasedahan Agung Kabupaten Badung
di -
Mangupura

Perhatian :

1. Harap diisi dalam rangkap 2 (dua) ditulis dengan huruf cetak / diketik dilampirkan data pendukung transaksi, dari tanggal dan bulan sesuai dengan Masa Pajak.
2. Agar diisi data yang jelas, benar dan lengkap, ditanda tangani selanjutnya disampaikan kembali ke Badan Pendapatan Daerah / Pasedahan Agung Kabupaten Badung paling lambat 20 (dua puluh) hari setelah berakhirnya masa Pajak Hotel dan Restoran
3. Apabila kewajiban pengisian dan penyampaian tidak dipenuhi maka Penetapan Pajak dihitung secara jabatan dan dikenakan Sanksi Administrasi berupa kenaikan sebesar 25 % (dua puluh lima persen) dari Pokok Pajak ditambah bunga 2 % (dua persen).

NAMA USAHA	:	
NPWPD	:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
JENIS USAHA	:	
NAMA PEMILIK/ PENGELOLA	:	
ALAMAT USAHA	:	PEMILIK :
TELEPON/FAX/E-MAIL USAHA	:	PEMILIK :
PELAKSANAAN PEMBUKUAN	:	<input type="checkbox"/> MANUAL <input type="checkbox"/> KOMPUTER

A. Penjualan sehubungan dengan usaha	:	Rp.
B. Penjualan diluar usaha	:	Rp.
C. Dasar Pengenaan Pajak (A + B)	:	Rp.
D. Pajak Terhutang (Tarif Pajak 10 % X C)	:	Rp.
E. Pajak yang harus dibayar	:	Rp.
F. Pajak yang telah dibayar	:	Rp.
G. Pajak yang kurang / lebih dibayar	:	Rp.

Mangupura,.....Tahun.....
PEMILIK / PENGELOLA

.....

**PERINCIAN PENJUALAN BARANG / JASA
(DASAR PENGENAAN PAJAK)
BULAN :TAHUN**

NO.	PENJUALAN BARANG / JASA	(Rp)
1	KAMAR	
2	MAKANAN / MINUMAN	
3	LAUNDRY	
4	TELEPON	
5	HIBURAN	
6	PARKIR	
7	LAIN - LAIN	
JUMLAH		

DIISI OLEH PETUGAS PENERIMA
<p>DITERIMA TANGGAL :</p> <p>NAMA PETUGAS :</p> <p>TANDA TANGAN :</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">KEPALA BIDANG DATA DAN TEKNOLOGI INFORMASI</p> <p style="margin-top: 20px;">_____</p> <p>NIP.</p>